



## Demande de réservation d'une salle communale

La demande de location peut également se faire en-ligne sous: [https://weisw.link/reservation\\_salle](https://weisw.link/reservation_salle)

Beiler     Binsfeld     Holler     Weiswampach     Tente au centre de loisirs

du \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ au \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

(N.B. : le tarif de location porte sur 3 journées entières. Chaque journée supplémentaire sera facturée à 1/3 du tarif de location)

**Organisateur**

\_\_\_\_\_

**Personne de contact / responsable**

Prénom et nom \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Tel. : \_\_\_\_\_ Email : \_\_\_\_\_

**Genre de la manifestation** (*fête familiale/privée, culturelle, de bienfaisance, Ball/Disco, fête interne de société, assemblée générale, réunion politique, réunion d'information pour le grand public...*)

\_\_\_\_\_

**Nombre de participants :** \_\_\_\_\_ **Entrée payante ?**  Oui /  Non

Débit de boissons ?  Oui /  Non → Si oui, gratuit ?  Oui /  Non

**Veillez indiquer le matériel dont vous aurez besoin :**

Tables     Chaises     Porcelaine et couverts (\*)     Verres (\*)

(\*) Uniquement pour la salle à Binsfeld : Location par les associations « Fraen a Mammen » et « Coin de terre et du Foyer ». Voir informations en annexe

D'autres équipements (p.ex. micro, beamer, écran, pupitre, estrades...) peuvent être loués **uniquement** par des associations (indiquer ci-dessous). Le syndicat d'initiative Weiswampach/Beiler/Leithum dispose également d'équipements divers qu'il met en location : <https://www.syndicat-wbl.lu>

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Caution:** La caution vous sera retournée après la manifestation et vérification des lieux par le responsable communal. Des éventuels frais pour dégâts causés et/ou frais pour l'enlèvement des déchets et vidange non-enlevés seront déduits de votre caution.

Veillez noter vos coordonnées bancaires :

Banque : \_\_\_\_\_ BIC Code : \_\_\_\_\_

No. de compte : \_\_\_\_\_



**Responsabilité civile:** Veuillez indiquer la compagnie d'assurance auprès de laquelle vous avez souscrit votre assurance responsabilité civile :

Compagnie d'assurance : \_\_\_\_\_

N° de police : \_\_\_\_\_

**Le soussigné déclare avoir pris connaissance du règlement d'utilisation des salles communales, du règlement-taxe y relatif ainsi que des mesures de sécurité<sup>1</sup>.**

\_\_\_\_\_, le \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature du responsable et s'il est mineur, signature de son représentant légal.

Le formulaire est à déposer au guichet du bureau de la population ou par mail à l'adresse [reservations@weiswampach.lu](mailto:reservations@weiswampach.lu)

**Réservé à l'administration**

Tarifs :

Location : \_\_\_\_\_ €     Location gratuite  
Caution : \_\_\_\_\_ €     Pas de caution  
Autres : \_\_\_\_\_ €  
**Total :** \_\_\_\_\_ €  
Nettoyage : \_\_\_\_\_ €/heure     Nettoyage gratuit

Autres remarques :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Décision du collège des bourgmestre et échevins :

**Accordé**

**Refusé**

Weiswampach, le  
Le collège des bourgmestre et échevins

<sup>1</sup> Le règlement d'utilisation des diverses salles, du centre culturel et de la tente au centre de loisirs, les règlements-taxe afférents ainsi que les mesures de sécurité peuvent être consultés à la maison communale ou sur le site internet [www.weiswampach.lu](http://www.weiswampach.lu)



## Demande de réservation/location d'une salle communale

### Instructions relatives aux différentes salles:

#### **Remise des clefs/visite des lieux :**

Pour les clefs des salles de **Binsfeld et Holler**, un rendez-vous est à prendre 3 jours avant l'évènement avec Madame Steinmetz-Richardy Liliane (☎ 691 816 334) de lundi au vendredi de 8 :00-12 :00 heures et de 13 :00-17 :00 heures

Pour le **centre culturel avec foyer à Weiswampach ainsi que la salle à Beiler**, un rendez-vous est à prendre 3 jours avant l'évènement avec Jochen Weinand (☎ 691 978 071) de lundi au vendredi de 8 :00-12 :00 heures et de 13 :00-17 :00 heures

Pour les clefs de la **tente au centre de loisirs**, un rendez-vous est à prendre 3 jours avant l'évènement avec le service technique communal. Veuillez svp le contacter par email : [atelier@weiswampach.lu](mailto:atelier@weiswampach.lu) ou par tél : 691 978 076 pendant les heures de travail.

#### **Centre culturel à Binsfeld – Porcelaine et couverts:**

Possibilité de louer de la porcelaine et des couverts (30€) et des verres (20€).

Ceux-ci sont mis à disposition et facturés par les associations "Fraen a Mammen" et "Coin de terre et du Foyer". Veuillez svp les contacter directement pour la réservation:

Daman-Heusboug Nicole, Binsfeld ☎ 99 85 18 ☎ 621 192 535

Reiff-Hentgen Nicole, Binsfeld ☎ 661 250 665

#### **Durée de la mise à disposition :**

##### ***Salles de Binsfeld, Holler et Weiswampach***

Tous les prix de location sont valables pour une mise à disposition d'un maximum de 3 jours. Chaque journée supplémentaire sera égale à 1/3 des prix pré mentionnés pour la location.

##### ***Tente au Centre de loisirs***

Les prix de location sont valables pour toute la durée de la manifestation.

#### **Évacuation des ordures :**

##### ***Salles de Beiler, Binsfeld, Holler et Weiswampach***

Les sacs à déchets utilisés par l'organisateur pour l'enlèvement des déchets seront évacués par lui-même, conformément au règlement d'utilisation. Les sacs à déchets qui ont été abandonnés par l'organisateur sont enlevés par le service technique communal et facturés à 5,00 € / sac déposé.

##### ***Tente au Centre de loisirs :***

Dépendant de l'ampleur et de la durée de la manifestation, l'organisateur utilise des sacs à déchets ou des conteneurs pour l'évacuation des déchets.

Les sacs à déchets utilisés par l'organisateur pour l'enlèvement des déchets, seront évacués, le cas échéant, par le service technique communal et facturés à 5,00 € / sac déposé.

La location des conteneurs nécessaires est faite soit par l'organisateur.



## Demande de réservation/location d'une salle communale

### **Nettoyage :**

Les lieux doivent être bien propres (balayés, déchets et vidanges enlevés).

Après **chaque** manifestation, un responsable du service nettoyage de la commune fera une visite des lieux. Le cas échéant, le nettoyage vous sera facturé conformément au règlement-taxe en vigueur.

### **Micro, Pupitre, Écran, Beamer :**

La mise à disposition de ces éléments se fait uniquement pour les assemblées et réunions.

### **Chauffage dans la tente au centre de loisirs :**

Un forfait de 100€ est facturé en cas d'utilisation du chauffage installé dans la tente.

### **Remorque frigorifique :**

100€ le premier jour de la manifestation et 50€ par journée supplémentaire.

La remorque frigorifique est mise à disposition et facturée par le Syndicat d'initiative de Weiswampach. Veuillez svp contacter directement les responsables pour la réservation:

[event@weiswampach.lu](mailto:event@weiswampach.lu)

### **Vente de bières :**

Dans la salle de Beiler ainsi que la tente au Centre de loisirs, il est exclusivement permis de vendre des bières des marques Bofferding et Battin.

